



Unsere Philosophie heißt Elan!

Unser Name ist unsere Mission: Denn wenn man etwas mit Elan angeht, steht man voll und ganz dahinter und hat Spaß an der Sache. Genau das ist unser Erfolgsgeheimnis: Wir finden Menschen mit Elan. Menschen, die andere dabei unterstützen, Elan zu entwickeln – für ihre Gesundheit, für ihr Wohlbefinden, für eine höhere Lebensqualität. Wir bieten ein Umfeld, in dem das Training zum Vergnügen wird – Räume mit Charakter, Ausstattung auf Premium-Niveau, Ambiente zum Wohlfühlen. Aber noch wichtiger ist uns, dass unsere Mitglieder sich persönlich betreut wissen, von Mensch zu Mensch, in jeder Phase des Trainingsweges. Die Elan Fitness- und Wellnessparks haben also ein klares Ziel: Immer da zu sein für ihre Mitglieder. Wir freuen uns darauf, unsere Mitglieder mit Elan zu begeistern! Unser Team in Wennigsen/Deister sucht Sie als

Rechtsanwalts- oder Verwaltungsfachangestellten (Festanstellung in Teilzeit, 30 Stunden)

Darauf können Sie sich bei uns freuen

- Planung, Durchführung und Koordination administrativer Vorgänge
- Ablage, Dokumentenmanagement und Wiedervorlagen
- Erledigung von interner und externer Korrespondenz
- Bearbeitung von telefonischen Anfragen
- Sichtung und Verteilung eingehender Geschäftspost
- Erledigung von sonstigen, allgemeinen Verwaltungsvorgängen in der Mitgliederverwaltung

Was Sie bei uns erleben können:

- Mitarbeit in einem hoch motivierten und hilfsbereiten Team mit ausgeprägtem Teamgeist
- Vielfältige Aufgaben sowie flache Hierarchien

So überzeugen Sie uns jeden Tag

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung zum/zur Rechtsanwaltsfachangestellten; zum/zur Verwaltungsfachangestellten oder eine vergleichbare aufgabenadäquate kaufmännische Berufsausbildung
- Berufserfahrung in kaufmännischen Aufgabenbereichen
- Selbstständigkeit, Organisationstalent, Teamfähigkeit, Engagement und Flexibilität
- Zuverlässigkeit und Diskretion
- Führerschein Klasse B

- Raum für ein hohes Maß an eigenverantwortlichem Arbeiten mit zahlreichen Entwicklungsmöglichkeiten
- Interessantes und attraktives Arbeitsumfeld in einem innovativen Premium-Sport-Unternehmen
- Betriebliche Altersvorsorge

Wenn Sie Dienstleistung als Leidenschaft und eine zeitliche Flexibilität als "Teil Ihres Jobs" sehen, dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung vorzugsweise per E-Mail.

Bewerbung@elan-fitness.de

Wir schauen nicht auf Abschlüsse – sondern auf engagierte Menschen!



www.elan-fitness.de

Auch auf Facebook